안내

하이코리아 전자민원 신청 방법

□ 전자민원 신청 흐름도



□ 민원신청 따라 하기

① 민원신청을 위해 꼭 미리 준비해 주세요

- **컴퓨터 환경 설정**: 이용하실 컴퓨터가 전자민원 신청에 필요한 웹브
 라우저 환경을 구비하고 있는지 확인
 - 하이코리아 접속후 "인터넷 브라우저별 환경설정안내" 팝업창을 클릭하여 해당 컴퓨터의 환경을 재설정 (하이코리아 공지사항 524번)
- **회원가입**: 본인이 직접 신청할 경우 회원가입이 필수이며, 회원가입 시 휴대전화 번호를 반드시 입력하여 민원신청 진행상황 등에 대한 알림 서비 스를 받을 수 있도록 함
- 신청서류 준비: 하이코리아 출입국 민원을 클릭하여 신청에 필요한
 서류를 확인하고 준비 (하이코리아 공지사항 244번)
- 정부서류의 이미지 파일 변환 : 첨부 서류는 스캐너 등을 이용하여
 종류별로 분리하여 스캔(이미지 파일)후 저장
 - 파일 크기는 1M를 넘기지 않도록 각별한 주의하고, 파일명은 영어 또는 한국어로 저장(중국어 등은 첨부가 되지 않을 염려가 있음)
- 수수료 결재 수단 결정 : 수수료는 신용카드, 계좌이체, 휴대폰 결재
 중에 선택이 가능
 - 계좌이체 < 신용카드 < 휴대폰결재 순으로 결재 수수료율이 높아짐

② 간단한 민원은 사무소 방문 없이 전자민원으로 신청이 가능합니다.

- 신청할 민원의 종류(기간연장, 자격변경, 각종신고 등) 선택
- 신청사항 입력 및 필요 증빙서류를 입력 후 신청하기 클릭
- ③ 전자민원 신청으로 수수료를 20% 절약 하세요
 - 전자민원으로 신청 시 체류허가 등 법정 수수료의 80%만 납입
 - 기간연장 : 신청 수수료 4만8천원(6만원의 80%) + 카드결재 수수료(2 천원) = 5만원
 - 자격변경 : 신청 수수료 8만원(10만원의 80%) + 등록증발급 (3만원) + 카드결재 수수료(3천원) = 11만3천원
- ④ 전자민원 신청 후 처리진행 상황을 수시로 확인할 수 있습니다.
 - 전자민원 신청 접수증 출력(출입국관리사무소에 방문하여 신청 후 받는 접수증과 동일한 효력을 발휘함)
 - 하이코리아에 접속하여 수시로 민원 진행상황을 확인할 수 있음
 - 신청후 5일 이내에 일반 민원인의 경우 교부일자와 장소를 문자로 받게 되며, 지문 수집 대상자의 경우 지문수집 날짜와 장소를 문자로 받게 됨
 ※ 신청시 휴대전화 번호를 반드시 정확하게 입력해야 서비스를 받을 수 있음
- ⑤ 처리결과는 '전자민원 확인서'로 갈음하며, 등록증에 허가사항인쇄를 원하시면 출입국관리사무소를 방문해 주시기 바랍니다.
 - 기간연장 신청자의 경우 '전자민원확인서'를 출력하여 휴대하게 되며, 등
 록증 후면에 허가사항 기재를 원하는 경우 가까운 출입국관리사무소를
 방문하면 언제든지 인쇄 가능
 - 자격변경 신청의 경우'전자민원 접수증'을 휴대하고 지정된 날짜에 출입국관리사무소를 방문하여 외국인등록증 등을 수령

Guide

How to apply via Hikorea

□ Procedure

1) Go to Hikorea (www.hikorea.go.kr) - Register as member - set computer settings

- 2) E-Application
- pick type of application, enter information, submit documents

3) Pay Fee by credit card, wire transfer, cell phone - must do individual's authentication process

4) Check status of Application : printout receipt, check online application status, receive final result by sms

5) Receive Final Result (pick up ARC)

 \Box How to

- ① Please prepare beforehand
 - Computer Settings : Must check if computer is fit for applying via online such as Web Browser settings
 - After entering Hikorea, Click pop-up window "인터넷 브라우저별 환경설정안내(Internet Browser Settings Guide)" and re-set computer's settings (See Hikorea Notice 524.)
 - Member Registration : If you are applying for yourself, must be done and enter your cell phone number so you can get notifications of application status
 - Prepare documents : Click Hikorea's E-Application and prepare related documents (see Hikorea Notice 244)
 - Image File Change : save as separate files after scanning (must be image files)
 - File size shouldn't be more than 1M, and file name should be in English or Korean (if in Chinese might not open)

- Fee Payment Method : Fee can be paid by credit card, wire transfer, cell phone
 - Payment Fee is more by order of wire transfer<credit card<Cell phone

② Simple application can be done without visit to immigration office

- Choose type of application(Extension, Change, Report of Changes)
- Enter data and other proof documents, then click Apply

③ Save Fee by 20% by E-Application

- Only 80% of fee will be charged
 - Extension : application fee 48,000 KRW (80% of 60,000 KRW) + Credit Card Fee (2,000 KRW) = 50,000 KRW
 - Change : application fee 80,000 KRW (80% of 100,000) + Credit Card Fee (30,000 KRW) = 110,300 KRW

④ You can check status after E-Application

- Printout E-Application receipt (is same and valid as receipt you get at immigration office after application)
- Connect to Hikroea and check status when you need to
- After application, within 5 days, you will get receive date and place by sms, and for fingerprint registration you will also get the date and place by sms
 - * When applying enter exact cell phone number so you can get this service

- (5) Final result is identified by 'E-Application Certificate' and if you want allowed information on your ARC, please visit immigration office
 - For extension of period, when you printout and carry 'E-Application Certificate', it is recognized as effective, and if you want allowed information on your ARC you can get it stamped from immigration office anytime
 - For change of visa, carry 'E-Application Certificate' and visit immigration office on given date and pick up ARC